

Số: /SKHCN-QLCNCN

Bắc Kạn, ngày tháng 4 năm 2024

V/v triển khai hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài
sản trí tuệ năm 2024

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh;
- Liên minh Hợp tác xã tỉnh.

Thực hiện Quyết định số 1154/QĐ-UBND ngày 06/7/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình phát triển tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn giai đoạn 2021-2030; Nghị quyết số 06/2022/NQ-HĐND ngày 19/7/2022 của HĐND tỉnh Bắc Kạn quy định mức chi hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn đến năm 2030; Quyết định số 2338/QĐ-UBND ngày 10/12/2023 của UBND tỉnh về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách năm 2024; Quyết định số 255/QĐ-SKHCN ngày 25/12/2023 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2024.

Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức triển khai hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ năm 2024, như sau:

1. Đối tượng hỗ trợ:

- Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có đơn đăng ký, văn bằng bảo hộ tài sản trí tuệ trong và ngoài nước đối với sáng chế, kiểu dáng công nghiệp, nhãn hiệu, đăng ký bảo hộ, công nhận giống cây trồng mới trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn.

- Phải có địa điểm đang sản xuất, kinh doanh tại tỉnh Bắc Kạn.

2. Nguyên tắc hỗ trợ:

- Tổ chức, cá nhân được hỗ trợ có văn bằng được bảo hộ cấp năm 2024;

- Có hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo hướng dẫn tại mục 4 công văn này;

- Trường hợp ưu tiên: Khi số lượng hồ sơ nộp đề nghị hỗ trợ vượt số lượng so với dự toán kinh phí được UBND tỉnh giao năm 2024 thì hồ sơ hợp lệ, nộp trước sẽ được ưu tiên hỗ trợ trước, cho tới khi hết chỉ tiêu. Căn cứ để xem xét ngày nộp hồ sơ là dấu đến của cơ quan Sở Khoa học và Công nghệ (nếu nộp trực tiếp) hoặc dấu của Bưu điện hoặc đơn vị vận chuyển (nếu gửi theo đường bưu chính).

3. Nội dung, mức chi hỗ trợ:

3.1. Đối với hỗ trợ đăng ký bảo hộ trong nước:

- Đối với ký bảo hộ sáng chế: Hỗ trợ 01 lần cho 01 đơn đăng ký bảo hộ sáng chế được Cục Sở hữu trí tuệ chấp nhận hợp lệ. Mức hỗ trợ đối với đơn đăng ký bảo hộ sáng chế: 30.000.000 đồng/đơn.

- Đối với đăng ký bảo hộ, công nhận giống cây trồng mới: Hỗ trợ 01 lần cho 01 đơn đăng ký bảo hộ, công nhận giống cây trồng mới được Văn phòng Bảo hộ giống cây trồng, Cục Trồng trọt chấp nhận hợp lệ. Mức hỗ trợ đối với đơn đăng ký bảo hộ, công nhận giống cây trồng mới: 15.000.000 đồng/đơn.

- Đối với đăng ký bảo hộ kiểu dáng công nghiệp: Hỗ trợ 01 lần cho 01 văn bằng bảo hộ kiểu dáng công nghiệp do Cục Sở hữu trí tuệ cấp. Mức hỗ trợ đối với văn bằng bảo hộ kiểu dáng công nghiệp: 15.000.000 đồng/đơn.

- Đối với đăng ký bảo hộ nhãn hiệu: Hỗ trợ 01 lần cho 01 văn bằng bảo hộ nhãn hiệu do Cục Sở hữu trí tuệ cấp. Mức hỗ trợ đối với văn bằng bảo hộ nhãn hiệu: 7.500.000 đồng/văn bằng bảo hộ.

3.2 Đối với hỗ trợ đăng ký bảo hộ nước ngoài:

Hỗ trợ 01 lần cho 01 đơn được chấp hợp lệ, các văn bản tương ứng theo quy định của tổ chức quốc tế hoặc quốc gia nộp đơn đối với: đăng ký bảo hộ sáng chế; đăng ký bảo hộ, công nhận giống cây trồng mới; đăng ký bảo hộ kiểu dáng công nghiệp; đăng ký bảo hộ đối với nhãn hiệu. Mức hỗ trợ đối với đơn đăng ký bảo hộ: 60.000.000 đồng/đơn.

4. Hồ sơ đề nghị hỗ trợ:

4.1. Đối với đăng ký bảo hộ sáng chế; Đăng ký bảo hộ, công nhận giống cây trồng mới; Đăng ký bảo hộ kiểu dáng công nghiệp hồ sơ đề nghị hỗ trợ (02 bộ), gồm:

- Đơn đề nghị hỗ trợ (*theo mẫu số 01 kèm theo*);
- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh đối với tổ chức (*Bản sao công chứng*) hoặc Thẻ căn cước công dân đối với cá nhân (*Bản sao công chứng*);
- Quyết định chấp nhận đơn hợp lệ (*bản sao công chứng*).

4.2. Đối với đăng ký bảo hộ nhãn hiệu, hồ sơ đề nghị hỗ trợ (02 bộ), gồm:

- Đơn đề nghị hỗ trợ (*theo mẫu số 01 kèm theo*);
- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh đối với tổ chức (*Bản sao công chứng*) hoặc Thẻ căn cước công dân đối với cá nhân (*Bản sao công chứng*);
- Quyết định Cấp giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu (*Bản sao công chứng*);
- Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu do cục Sở hữu trí tuệ cấp (*Bản sao công chứng*).

4.3. Đối với hỗ trợ đăng ký bảo hộ nước ngoài, hồ sơ đề nghị hỗ trợ (02 bộ), gồm:

- Đơn đề nghị hỗ trợ (*theo Mẫu số 01 kèm theo*);

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh đối với tổ chức (*Bản sao công chứng*) hoặc Thẻ căn cước công dân đối với cá nhân (*Bản sao công chứng*);

- Đơn được chấp nhận hợp lệ, các văn bản tương ứng theo quy định của tổ chức quốc tế hoặc quốc gia nộp đơn và các thành phần hồ sơ khác có liên quan do quốc gia, vùng lãnh thổ quy định (*gồm 01 bản sao công chứng và 01 bản dịch sang tiếng việt công chứng*).

5. Thời hạn nhận hồ sơ:

Sở Khoa học và Công nghệ tiếp nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ theo 02 đợt:

- Đợt 1 đến hết ngày 30 tháng 6 năm 2024.
- Đợt 2 đến hết ngày 30 tháng 11 năm 2024.

6. Địa chỉ nhận hồ sơ:

Hồ sơ của cơ quan, tổ chức, cá nhân gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện về Sở Khoa học và Công nghệ, số 3, đường Trường Chinh, thành phố Bắc Kạn, tỉnh Bắc Kạn.

Với nội dung trên đề nghị các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; Ủy ban nhân dân có huyện, thành phố; Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh; Liên minh Hợp tác xã tỉnh quan tâm, phối hợp triển khai đến các cơ quan, tổ chức, cá nhân được biết về các nội dung hỗ trợ trên nhằm thực hiện đồng bộ, hiệu quả chính sách hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn đến năm 2030 theo Nghị Quyết số 06/2022/NQ-HĐND ngày 19/7/2022 của HĐND tỉnh Bắc Kạn./.

Nơi nhận:

Bản điện tử:

- Như trên (thực hiện);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang TTĐT của Sở;
- Lưu: VT, QLCN&CN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Văn Thế

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ
ĐĂNG KÝ BẢO HỘ TÀI SẢN TRÍ TUỆ

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Kạn

Căn cứ Nghị quyết số 06/2022/NQ-HĐND ngày 19/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bắc Kạn quy định mức chi hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn đến năm 2030;

Căn cứ Văn bản số...../SKHCN-QLCNCN ngày .../.../2024 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Kạn về việc triển khai hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ năm 2024.

1. Tên tổ chức/ cá nhân đề nghị hỗ trợ:

2. Địa chỉ:

3. Số điện thoại:..... 4. E-mail.....

5. Người đứng đầu tổ chức:

- Họ và tên:.....

- Chức vụ:.....

6. Số tài khoản:..... Ngân hàng:.....

Chủ tài khoản:.....

7. Đề nghị xem xét, hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ:

TT	Nội dung đề nghị hỗ trợ	Mức đề nghị hỗ trợ
1		
2		
.....		

8. Các tài liệu kèm theo:

(1).....

(2).....

Tôi xin cam kết những thông tin nêu trong đơn là đúng sự thật, nếu sai tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

Kính đề nghị quý Sở quan tâm xem xét và hỗ trợ./.

Bắc Kạn, ngày tháng năm

Nơi nhận:

- Như trên;

-

NGƯỜI ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC/CÁ NHÂN

ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ

(Ký, họ tên, đóng dấu (nếu có))