

Số: /TB- SKHCN

Bắc Kạn, ngày 23 tháng 10 năm 2023

## **THÔNG BÁO**

### **Kết luận của Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban tháng 10/2023**

Ngày 20/10/2023, Giám đốc Sở Nguyễn Đình Điệp chủ trì cuộc họp giao ban công tác chuyên môn tháng 10/2023. Tham dự cuộc họp có Ban Giám đốc Sở và lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở.

Qua báo cáo công tác tháng 10 của các phòng, ý kiến của các đồng chí Phó Giám đốc, Giám đốc Sở kết luận và chỉ đạo:

Nhất trí đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 10, phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 11/2023 của các phòng, đơn vị (Cụ thể trong Báo cáo 201/BC-SKHCN ngày 18/10/2023).

**1. Các phòng, đơn vị tập trung rà soát các nhiệm vụ** (nhất là những nội dung có sử dụng kinh phí) theo khung kế hoạch, các nhiệm vụ phát sinh, chủ động thực hiện cơ bản hoàn thành trong tháng 11.

#### **2. Văn phòng**

- Tập trung thực hiện thanh quyết toán các nguồn kinh phí. Gửi văn bản đơn đốc các phòng, đơn vị hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán các nhiệm vụ đã hoàn thành; Bộ phận kế toán tổng hợp các nội dung thu chi đã thực hiện; nội dung, phương án chi cần thực hiện trong các tháng cuối năm báo cáo Ban giám đốc. Tiếp tục tham mưu xử lý khu Trạm nghiên cứu Đồn Đền. Chủ trì chuẩn bị hồ sơ đánh giá chấm điểm CCHC, chuyển đổi số, báo cáo tổng kết, thi đua khen thưởng, công tác dân vận...

- Tham mưu thực hiện hợp đồng lao động theo quy định tại Nghị định số 111/2022/NCD-CP và hướng dẫn của Sở Nội vụ, UBND tỉnh. Tiếp tục bám nắm, đẩy nhanh việc tham mưu quy trình chuyển đổi viên chức - công chức. Rà soát tham mưu đăng ký danh mục đào tạo phù hợp với điều kiện thực tế của cơ quan và nguồn kinh phí được giao.

- Khẩn trương tổng hợp ý kiến góp ý dự thảo Nghị quyết HĐND tỉnh, tham mưu triển khai các bước tiếp theo.

- Tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với các đồng chí trong Ban Giám đốc trong tháng 11 theo kế hoạch.

- Chủ trì chuyên công tác Tại tỉnh Hà Giang tham gia Chương trình ký kết hợp tác phát triển khoa học và công nghệ các tỉnh trung du miền núi phía Bắc.

#### **3. Phòng Quản lý Công nghệ và chuyên ngành**

Tập trung triển khai cuộc thi Khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Bắc Kạn lần thứ 3, năm 2023 xong trước 15/11. Đẩy nhanh tiến độ tham mưu xây dựng quy chế

phối hợp quản lý công nghệ. Xuất bản Nông lịch 2024. Hoàn thành tổ chức 02 lớp tập huấn về SHTT và khảo sát công nghệ.

#### **4. Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng**

Chủ trì, phối hợp với đơn vị tư vấn nghiên cứu, bổ sung chỉnh sửa, hoàn thiện nội dung đề cương nhiệm vụ xây dựng Hệ thống truy xuất nguồn gốc sản phẩm hàng hóa trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn theo ý kiến của Sở TT&TT trước ngày 24/10/2023. Chủ trì tham mưu nội dung hỗ trợ 08 xã phường và xã Đức Vân huyện Ngân Sơn thực hiện thí điểm chuyên đổi số.

#### **5. Phòng Quản lý Khoa học**

- Chủ động tham mưu, đôn đốc việc hoàn thiện hồ sơ nghiệm thu, thanh quyết toán các nhiệm vụ KHCN. Tiếp tục kiểm tra tiến độ, đề xuất giải quyết dứt điểm, cho dừng các nhiệm vụ có nguy cơ không đạt.

- Chủ trì tổ chức đi tập huấn nghiệp vụ khoa học công nghệ cho công chức của Sở và phòng kinh tế - hạ tầng các huyện tại tỉnh Lạng Sơn.

- Hoàn thiện kết luận cuộc họp HĐKH tuyển chọn các nhiệm vụ khoa học và công nghệ năm 2024 báo cáo UBND tỉnh.

#### **6. Thanh tra**

Tham gia đào tạo nghiệp vụ thanh tra viên. Đẩy mạnh các hoạt động kiểm soát tài chính, phòng chống tham nhũng; phối hợp kiểm tra việc quản lý, sử dụng các nguồn thu - chi từ dịch vụ KHCN.

#### **7. Trung tâm Ứng dụng Khoa học-công nghệ và Tiêu chuẩn đo lường chất lượng**

Rà soát những nhiệm vụ chưa hoàn thành(trong 28 nhiệm vụ), có phương án thực hiện hoàn thành theo kế hoạch. Triển khai các bước tiếp theo về việc trình dự thảo Phương án giá dịch vụ kèm theo thuộc lĩnh vực khoa học và công nghệ. Đẩy nhanh thanh quyết toán các nhiệm vụ Trung ương và địa phương. Nuôi cấy mô, nuôi trồng nấm, dịch vụ kiểm định, thử nghiệm theo kế hoạch.

**8. Các đồng chí trong Ban Giám đốc** tăng cường chỉ đạo, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công cơ bản hoàn thành trong tháng 11/2023.

Trên đây là kết luận của Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban tháng 10/2023. Đề nghị các phòng, đơn vị thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

*Gửi bản điện tử:*

- Ban GD Sở;
- Các phòng, đơn vị;
- Phòng CNCN đăng tải trên Website;
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Vũ Duy An**